CRONOS · MANUAL DE USO

Cómo ingresar a Cronos

La primera vez creás tu contraseña con el correo que te manda tu empresa. De ahí en adelante entrás con tu correo y esa contraseña.

PARA COLABORADORES · 6 PASOS · VIDEO INCLUIDO

Tocá aquí para ver el video
cronos.synappsis.ai/ayuda/como-ingresar

ESCANEÁ

Tu primera vez

Desde tu celular, con el correo que te llegó de tu empresa.

1. **Abrí el correo de tu empresa**
   El asunto dice «Tu acceso a Marcaje & Nómina».
2. **Tocá** `Creá tu contraseña`
3. **Tocá** `Enviarme el código`
   Tu correo ya viene puesto.
4. **Buscá el código en tu correo**
   Te llega otro correo con un código de 6 números.

   > **Si no lo ves:** revisá el correo no deseado. Si no llegó, tocá `¿No te llegó? Pedir otro código`.
5. **Escribí el código y elegí tu contraseña**
   La contraseña la elegís vos, de al menos 8 caracteres. Escribila dos veces: en `Nueva contraseña` y en `Repetí la contraseña`.
6. **Tocá** `Crear mi contraseña y entrar`
   Entrás directo a tu Inicio.

Las próximas veces

El correo de tu empresa ya no lo necesitás.

- Entrás en **cronos.synappsis.ai** con tu **correo** y tu **contraseña**.
- Si se te olvida la contraseña, en la pantalla de entrada tocá `Has olvidado tu contraseña?` y la restablecés ahí mismo. **No hace falta pedir otro correo.**
- **Tu siguiente paso: registrá tu rostro.** En tu Inicio vas a ver el aviso; sin eso todavía no podés marcar.